

**ОБРАЗЕЦ ЗАПОЛНЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЯ
о постановке на государственный кадастровый учет
объекта недвижимости**

		Лист № <u>1</u>	Всего листов <u>5</u>
филиал ФГБУ "ФКП Росреестра" по (полное наименование) Московской области органа кадастрового учета) ¹		Заполняется специалистом органа кадастрового учета ² регистрационный № _____ количество листов заявления _____ количество прилагаемых документов _____, листов в них _____ подпись _____ « ____ » _____ г.	
ЗАЯВЛЕНИЕ			
1	Прошу поставить на государственный кадастровый учет в соответствии с прилагаемыми документами: <input checked="" type="checkbox"/> земельный(ые) участок(ки), <input type="checkbox"/> здание(я), <input type="checkbox"/> сооружение(я), <input type="checkbox"/> помещение(я), <input type="checkbox"/> объект(ты) незавершенного строительства, расположенный(ые) ³ : Московская обл., Наро-Фоминский р-н, д. Таширово, СНТ "Родник", уч. 6 на основании ⁴ : <input type="checkbox"/> части 10 статьи 3 Федерального закона от 8 декабря 2011 г. № 423-ФЗ «О порядке безвозмездной передачи военного недвижимого имущества в собственность субъектов Российской Федерации - городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга, муниципальную собственность и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» ⁵ ; <input type="checkbox"/> части 1 статьи 8 Лесного кодекса Российской Федерации ⁶ ; <input type="checkbox"/> части 17.2 статьи 15 Федерального закона от 1 декабря 2007 г. № 310-ФЗ «Об организации и о проведении XXII Олимпийских зимних игр и XI Паралимпийских зимних игр 2014 года в городе Сочи, развитии города Сочи как горноклиматического курорта и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» ⁷ ; <input type="checkbox"/> статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2004 г. № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» ⁸ ; <input type="checkbox"/> Иное _____		
2	Форма и способ получения документов		
2.1	<input checked="" type="checkbox"/> Прошу направить кадастровый паспорт в виде электронного документа: <input checked="" type="checkbox"/> посредством отправления ссылки на электронный документ, размещенный на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу электронной почты: ivanovII@mail.ru <input type="checkbox"/> посредством отправления электронного документа с использованием веб-сервисов ⁹		

		Лист № <u>2</u>	Всего листов <u>5</u>
2.2	<input type="checkbox"/>	Прошу предоставить кадастровый паспорт в виде документа на бумажном носителе ¹⁰ , в том числе дополнительный экземпляр ¹¹ <input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	в органе кадастрового учета ¹² _____	
	<input type="checkbox"/>	в многофункциональном центре ¹³ _____	
	<input type="checkbox"/>	посредством почтового отправления по адресу: _____	
2.3	<input checked="" type="checkbox"/>	Прошу предоставить копию решения о приостановлении/отказе в осуществлении государственного кадастрового учета (в случае его принятия) в виде документа на бумажном носителе:	
	<input type="checkbox"/>	в органе кадастрового учета ¹² _____	
	<input type="checkbox"/>	в многофункциональном центре ¹³ _____	
	<input checked="" type="checkbox"/>	посредством почтового отправления по адресу: <u>123456, г. Москва, ул. Знаменская, д.1, кв. 1</u>	
2.4	<input type="checkbox"/>	Прошу направить расписку в получении данного заявления и документов органом кадастрового учета почтовым отправлением по адресу ¹⁴ _____	
3	СВЕДЕНИЯ О ЗАЯВИТЕЛЕ ИЛИ ПРЕДСТАВИТЕЛЕ ЗАЯВИТЕЛЯ		
3.1	Сведения о заявителе (физическом лице)		
	Фамилия, имя, отчество ¹⁵ _____ Сидоров Петр Петрович		
	Вид документа, удостоверяющего личность _____ паспорт		
	_____ серия _____ 4102 _____, номер _____ 010203 _____ документа,		
	кем выдан документ _____ городским ОМ Рузского УВД		
	_____, дата выдачи документа « <u>05</u> » _____ августа _____ 2004 г.		
	СНИЛС ¹⁶ <u>101-202-303 21</u>		
3.2	Сведения о заявителе (юридическом лице, органе государственной власти, органе местного самоуправления)		
	Полное наименование _____		

	Дата государственной регистрации ¹⁷ « _____ » _____ Г., _____		
	ОГРН ¹⁷ _____, ИНН ¹⁷ _____,		
	Страна регистрации (инкорпорации) ¹⁸ _____		
	Дата и номер регистрации ¹⁸ « _____ » _____ Г. _____		

3.3 Сведения о представителе заявителя

Фамилия, имя, отчество ¹⁵ Иванов Иван Иванович

Вид документа, удостоверяющего личность паспорт
серия 41 01, номер 0102063 документа,
 кем выдан документ городским ОМ Наро-Фоминского УВД
, дата выдачи документа « 21 » июля 2005 г.

Реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя Доверенность,
удостоверенная нотариусом города Рузы Петровым С.С. 20.02.2014, реестровый номер № 12345
 СНИЛС ¹⁶ 123-456-789 01

3.4 Сведения об адресе и номере телефона заявителя и (или) представителя заявителя

Заявитель: номер телефона 8 (495) 123-45-67, почтовый адрес 123456, г. Москва,
ул. Знаменская, д. 1, кв. 1, адрес электронной почты sidorovI@mail.ru

Представитель заявителя: номер телефона 8-903-123-45-67, почтовый адрес 654321, Московска-
обл., ул. Янгеля, д. 46, кв. 4, адрес электронной почты ivanovI@mail.ru

4 ДОКУМЕНТЫ, ПРИЛАГАЕМЫЕ К ЗАЯВЛЕНИЮ ¹⁹:

межевой план от 20.07.2014, USB Flash Drive, 7 560 кб
Доверенность, удостоверенная нотариусом города Рузы Петровым С.С. 20.02.2014, реестровый
номер № 12345

5 Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления органами кадастрового учета, в соответствии с законодательством Российской Федерации государственных услуг), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом кадастрового учета, в целях предоставления государственной услуги.

6 Настоящим подтверждаю:
 сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны.
 Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.
 Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне государственной услуги по телефону ²⁰: 8 (495) 123-45-67

7 ПОДПИСЬ ²¹

ПОДПИСЬ И.И. Иванов
 (подпись) (инициалы, фамилия)

дата « 03 » августа 2014 г.

		Лист № <u>4</u>	Всего листов <u>5</u>
8	Подлинность подписи(ей) заявителя(ей) свидетельствую ²²:		Дата
	_____ М.П. _____ (инициалы, фамилия)		« ____ » _____ Г.

	(ИНН нотариуса)		

¹ Указывается полное наименование органа кадастрового учета, осуществляющего государственный кадастровый учет объектов недвижимости, в который представляется заявление, в винительном падеже с предлогом «в».

² Заполняется в случае представления заявления в виде документа на бумажном носителе.

Строка «регистрационный №» заполняется по книге учета заявлений; в строке «подпись» проставляются подпись специалиста органа кадастрового учета, принявшего и зарегистрировавшего заявление, его фамилия и инициалы.

³ Адрес (описание местоположения) земельного участка указывается в соответствии с межевым планом. Адрес (описание местоположения) здания, сооружения, помещения, объекта незавершенного строительства указывается в соответствии с техническим планом.

⁴ Указывается норма федерального закона, устанавливающая момент возникновения права. Заполняется только в отношении объектов недвижимости, право собственности на которые возникает вне зависимости от момента государственной регистрации этого права в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

⁵ Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 50, ст. 7365; 2013, № 27, ст. 3477.

⁶ Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 50, ст. 5278; 2008, № 20, ст. 2251; № 30, ст. 3597, 3599, 3616; № 52, ст. 6236; 2009, № 11, ст. 1261; № 29, ст. 3601; № 30, ст. 3735; № 52, ст. 6441; 2010, № 30, ст. 3998; 2011, № 1, ст. 54; № 25, ст. 3530; № 27, ст. 3880; № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4590; № 48, ст. 6732; № 50, ст. 7343; 2012, № 26, ст. 3446; № 31, ст. 4322; 2013, № 51, ст. 6680; № 52, ст. 6961, 6971, 6980.

⁷ Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 49, ст. 6071; 2008, № 30, ст. 3618; 2009, № 1, ст. 19; № 26, ст. 3123; № 29, ст. 3592; № 52, ст. 6455; 2010, № 32, ст. 4298; 2011, № 29, ст. 4291; № 30, ст. 4591, 4593; 2012, № 50, ст. 6958; № 53, ст. 7602; 2013, № 19, ст. 2328, 2331; № 27, ст. 3477.

⁸ Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, № 1, ст. 15; № 52, ст. 5597; 2006, № 27, ст. 2881; 2007, № 1, ст. 14; № 49, ст. 6071; 2009, № 19, ст. 2283; 2010, № 6, ст. 566; № 32, ст. 4298; 2011, № 23, ст. 3263; 2012, № 41, ст. 5524; № 53, ст. 7596; 2013, № 8, ст. 722; № 14, ст. 1651; № 23, ст. 2866.

⁹ Данный способ предоставления электронного документа может быть выбран только при представлении заявления в электронной форме с использованием веб-сервисов.

¹⁰ Заполняется в случае намерения заявителя получить кадастровый паспорт в виде документа на бумажном носителе.

¹¹ Заполняется в случае намерения заявителя получить дополнительный экземпляр кадастрового паспорта в виде документа на бумажном носителе.

¹² Указывается полное наименование органа кадастрового учета.

¹³ Указывается полное наименование и адрес многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.

¹⁴ Заполняется в случае направления заявления в орган кадастрового учета посредством почтового отправления или представления заявителем или его представителем лично через многофункциональный центр.

¹⁵ Отчество указывается при наличии.

¹⁶ Страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) указывается, если на заявителя (его представителя) законодательством Российской Федерации распространяется обязательное пенсионное страхование. Указывается при наличии.

¹⁷ Заполняется российским юридическим лицом. Органом государственной власти, органом местного самоуправления не заполняется.

¹⁸ Заполняется иностранным юридическим лицом.

¹⁹ Указываются наименование, реквизиты документа и наименование органа (организации), выдавшего такой документ. В отношении документов, представляемых на электронном носителе, указывается: наименование, вид электронного носителя информации (оптический компакт-диск либо USB Flash Drive), размер файла.

²⁰ Опрос проводится в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12 декабря 2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 51, ст. 7219). Участие в опросе является добровольным. Отправка ответных коротких текстовых сообщений (SMS) является бесплатной.

²¹ При представлении (направлении) заявления юридическим лицом (органом государственной власти, органом местного самоуправления) указываются также полное наименование должности, занимаемой в организации (органе государственной власти, органе местного самоуправления) уполномоченным лицом, подписавшим заявление (если данное лицо является работником организации, органа государственной власти, органа местного самоуправления).

Заявления, направляемые в форме электронного документа, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя либо усиленной квалифицированной электронной подписью его представителя.

²² Реквизит «подлинность подписи(ей) заявителя(ей) свидетельствую» заполняется нотариусом в случаях, когда подлинность подписи заявителя (заявителей, если заявление оформляется более чем одним заявителем) должна быть засвидетельствована в нотариальном порядке. Если в поселении или расположенном на межселенной территории населенном пункте нет нотариуса, засвидетельствовать подлинность подписи имеют право соответственно глава местной администрации поселения и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления поселения или глава местной администрации муниципального района и специально уполномоченное должностное лицо местного самоуправления муниципального района, осуществляющее следующие нотариальные действия.

Примечание.

Заявление на бумажном носителе оформляется на стандартных листах формата А4. На каждом листе указывается его порядковый номер. Нумерация листов осуществляется по порядку в пределах всего документа арабскими цифрами. На каждом листе также указывается общее количество листов, содержащихся в заявлении.

Если заявление заполняется заявителем самостоятельно на бумажном носителе, напротив выбранных сведений в специально отведенной графе проставляется знак: «V»

(V).

При оформлении заявления на бумажном носителе заявителем или по его просьбе специалистом органа кадастрового учета с использованием компьютерной техники могут быть заполнены строки (элементы реквизита), имеющие отношение к конкретному заявлению. В этом случае строки, не подлежащие заполнению, из формы заявления исключаются, кроме реквизита «отметки о регистрации заявления». Заявление оформляется на один объект недвижимости. Оформление одного заявления для постановки на государственный кадастровый учет нескольких объектов недвижимости допускается, если в результате преобразования одновременно образовано несколько объектов недвижимости, а также для постановки на государственный кадастровый учет многоквартирного дома и помещений в нем.

Документы, в форме электронного документа, представляются в виде XML-документов, созданных с использованием XML-схем и обеспечивающих считывание и контроль представленных данных.

Документы, в форме электронных образов бумажных документов, представляются в виде файлов в формате PDF.

Электронный образ документа должен обеспечивать визуальную идентичность его бумажному оригиналу в масштабе 1:1. Качество представленных электронных образов документов должно позволять в полном объеме прочитать текст документа и распознать его реквизиты. Если бумажный документ состоит из двух и более листов, электронный образ такого бумажного документа формируется в виде одного файла. Для сканирования документов необходимо использовать монохромный режим с разрешением 300 dpi.

XML-схемы, используемые для формирования XML-документов, считаются введенными в действие по истечении двух месяцев со дня их размещения на официальном сайте Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.rosreestr.ru.